

Humboldt-Universität zu Berlin
Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät
Institut für Archäologie

Protokoll

der **Sitzung des Rates des Instituts für Archäologie** in Form eines HU-Zoom-Meetings am **12.12.2022**

Beginn: 14:00 Uhr
Ende: 15:15 Uhr

Anwesende (stimmberechtigt):

Leitung/Institutsdirektorin	Susanne Muth
Professor*innen	Susanne Muth Stephan G. Schmid Silvia Kutscher Alexandra Verbovsek
Wissenschaftliche Mitarbeiter*innen	Aleksandra Lapčić
Sonstige Mitarbeiter*innen	Antonia Weiße
Studierende	Daliah Wolff

Entschuldigt:

Professor*innen	Frank Kammerzell
Studierende	Rosa Ludwig

Gäste (nicht stimmberechtigt)

Wissenschaftliche Mitarbeiter*innen	Agnes Henning, Nora Shalaby
Sonstige Mitarbeiter*innen	Karin Lippold

Protokoll	Isabell Wardin
-----------	----------------

ÖFFENTLICH:

TOP 1: Bestätigung der heutigen Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde in folgender Form:

Tagesordnung

ÖFFENTLICH

- TOP 1: Bestätigung der Tagesordnung
- TOP 2: Verabschiedung des öffentlichen Teils des Protokolls vom 24.10.2022
- TOP 3: Berichte der Institutsdirektorin, Mitteilungen und Anfragen
- TOP 4: Bericht der Prüfungsausschussvorsitzenden
- TOP 5: Bericht der Frauenbeauftragten
- TOP 6: Vorstellung der neuen Prüfer*innenfunktion von Agnes durch den Bereich Studium und Lehre
- TOP 7: Akkreditierungsverfahren: Bericht zum Arbeitsstand
- TOP 8: Sonstiges

NICHTÖFFENTLICH

- TOP 9: Verabschiedung des nicht-öffentlichen Teils des Protokolls vom 24.10.2022
- TOP 10: Antrag auf Freisemester SoSe 2023
- TOP 11: Wiederbesetzung der Stelle einer/s wiss. Mitarbeiter*in im Bereich AKNOA
- TOP 12: Sonstiges

mit **7:0:0** Stimmen einstimmig angenommen.

TOP 2: Verabschiedung des öffentlichen Teils d. Protokolls vom 27.06.2022

Der öffentliche Teil des Protokolls der Institutsrats-Sitzung am **24.10.2022** wurde mit **7:0:0** Stimmen ohne Änderungen einstimmig angenommen.

TOP 3 Bericht der Institutsdirektorin; Mitteilungen und Anfragen

Seit der letzten IR-Sitzung haben der Fakultätsrat am 16.11.22 und die Haushaltskommission am 23.11.2022 stattgefunden. Folgende Punkte wurden im Bericht behandelt:

- **Wahlen:** Die Wahlen zum Fakultätsrat/ AS/ Konzil/ Frauenbeauftragte und Institutsrat finden am 10.01.2023 statt. Liste der Kandidat:innen aus dem

Institut ist ans Dekanat versandt. Es ergeht Bitte um möglichst zahlreiche Beteiligung an den Wahlen.

- **Haushalt 2023:** Im AS wurde der Haushalt 2023 beschlossen – der Haushalt 2023 ist vermutlich ab März 2023 verfügbar.
 - Die Haushaltsverteilung erfolgt 2023 anders als bisher: Zum Jahresanfang erhält die Fakultät zunächst nur die Ergänzungsausstattung sowie den DMB; die Verteilung der Ergänzungsausstattung wird von der Haushaltskommission beschlossen. Die LOM erhält die Fakultät zum Jahresbeginn deutlich reduziert; im Lauf des Jahres wird eine Erhöhung folgen. Eine vollständige Zuweisung der LOM kann im Jahr 2023 nach derzeitigem Kenntnisstand nicht erfolgen, da der Haushalt 2023 nicht voll ausfinanziert ist und die LOM somit reduziert weitergegeben wird (das Personal ist dabei voll ausfinanziert, die Sachausgaben zu 80 %). Eine Reduzierung des Ansatzes erfolgt auch bei Sonderzuweisungen, konkrete Informationen hierzu stehen noch aus.
 - Der Mittelbaufond wird eventuell verstetigt.
 - Alle getätigten Bestellungen vor dem 15.11.2022, die auch vor dem 19.12.2022 geliefert werden, zählen zum Haushalt 2022.
- **Personal:** Zum 1.1.23 ändert sich das Verfahren zur Bewirtschaftung des Personalhaushalts, das bisher geltende Prinzip der Kontingente wird abgelöst durch die Bewirtschaftung von Stellen. Die Stellenplanung für das Jahr 2024 muss bis zum 31.03.2023 erstellt sein; genauere Informationen folgen, sobald das hierfür vorbereitende Gespräch mit dem Dekanat erfolgt ist.
- **Einführung PayRoll:** Die Umstellung auf die digitale Gehaltsabrechnung erfolgt zum 1.1.2023. Deswegen finden im Dezember 2022 keine Datenänderungen oder Einstellungen statt.
- **Erasmus SHK:** Die Situation, dass die Verträge der SHKs für die Erasmusbetreuung auslaufen und keine neuen Verträge gemacht werden können, ist dem Dekanat bekannt; es wird an einer Lösung gearbeitet.
- **Zulassungszahlen KSBF:** Die Zulassungszahlen wurden in vielen Studiengängen nicht erreicht, daher gibt es immer noch Nachrückverfahren in einigen Studiengängen. Generell zeichnet sich ein Rückgang der Bewerbungen für das WiSe22-23 ab. Es bleibt abzuwarten, welche zukünftigen Strategien zur Wiedererhöhung der Zahlen angestrebt werden.
- **Änderung der ZSP-Ordnung:** Wahlpflichtanteil wurde erhöht auf min. 1/5, was Änderungen mancher Studienordnungen bedingt. Abschlussarbeiten dürfen nun zweimal wiederholt werden, insgesamt 3 Versuche sind somit erlaubt.
- **Ausschreibung Digitale Medien:** Neue Ausschreibung Förderprogramm Digitale Medien: "Digitales Prüfen gestalten" | Frist 13. Februar 2023 – siehe Mail vom 07.12.2022
- **Meldung Deputatsreduktion:** am 15.02.2023 sollen im Fakultätsrat die Deputatsreduktionen für das Akademische Jahr 2023/24 beschlossen werden, um den Instituten eine verlässliche Lehrplanung zu ermöglichen. Aus diesem Grund bittet das Dekanat die Reduktionen des Instituts zu aktualisieren und per Institutsratsbeschluss bis zum 07.02.2023 zu bestätigen. Jeweilige Anträge bitte bis zum 16.01.2023 einreichen, damit diese im Institutsrat am 23.01.2023 bestätigt werden können.

TOP 4: Bericht der Prüfungsausschussvorsitzenden

entfällt

TOP 5: Bericht der Frauenbeauftragten

Frau Shalaby berichtet von Ihrer Einarbeitung durch Frau Heidenreich (IKB). In Zukunft wird sie Sprechzeiten einrichten, die auf der Website veröffentlicht werden. Nora Shalaby stellt sich zur Wahl der dezentralen Frauenbeauftragten am 10.01.2023.

TOP 6: Vorstellung der neuen Prüfer*innenfunktion von Agnes durch den Bereich Studium und Lehre

Frau Haß, Frau Lorenz und Herr Stephan vom Bereich Studium und Lehre der KSBF gaben eine kurze Einführung zur neuen Prüfer*innenfunktion von Agnes. Die wichtigsten Möglichkeiten sowie verschiedenen Arbeitsschritte wurden vorgeführt. Mit der neuen Funktion trägt der Lehrende (oder die benannte Vertretung) die Prüfungsnoten selbstständig ein. Die Prüfungslisten sind immer aktuell einsehbar. Das Prüfungsprotokoll entfällt, mit Ausnahme der Protokolle bei mündlichen Prüfungen. Mit Frau Lorenz vom Prüfungsbüro wurde besprochen, dass alle noch offenen Prüfungen vor 2020 mit einem NE (nicht erschienen) bewertet werden. Die Eintragungen in Agnes müssen jeweils mit einer TAN bestätigt werden. Diese werden automatisch verschickt.

TOP 7: Akkreditierungsverfahren: Bericht zum Arbeitsstand

Herr Schmid berichtet vom Arbeitsstand des Akkreditierungsverfahrens. Nach längerer Terminfindung war nun der Auftaktworkshop. Herr Schmid leitet die E-Mail mit näheren Informationen, die im IR gezeigt wurde, weiter. Die Begehung soll im Juli stattfinden.

TOP 8: Sonstiges

Die **nächste IR-Sitzung** findet am Montag, den 23.01.2023, um **14.00 Uhr s.t. in Form eines HU-Zoom-Meetings** statt. Weiterer Termin für dieses Semester: 13.02.2023.

gez. Prof. Dr. Susanne Muth
(Institutsdirektorin)