

Humboldt-Universität zu Berlin
Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät
Institut für Archäologie

Protokoll

der **Sitzung des Rates des Instituts für Archäologie** in Form eines HU-Zoom-Meetings am **24.06.2024**

Beginn: 14:00 Uhr
Ende: 15:00 Uhr

Anwesende (stimmberechtigt):

Leitung/Institutsdirektorin	Susanne Muth
Professor*innen	Susanne Muth Stephan G. Schmid Alexandra Verbovsek Silvia Kutscher Frank Kammerzell
Wissenschaftliche Mitarbeiter*innen	Agnes Hennig
Sonstige Mitarbeiter*innen	/
Studierende	Christian Di Capua

Entschuldigt:

Wissenschaftliche Mitarbeiter*innen	Kristina Hülk
-------------------------------------	---------------

Gäste (nicht stimmberechtigt)

Wissenschaftliche Mitarbeiter*innen	Anne Herzberg-Beiersdorf Annarita Doronzio
-------------------------------------	---

Protokoll	Isabell Wardin
-----------	----------------

ÖFFENTLICH:

TOP 1: Bestätigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde in folgender Form:

ÖFFENTLICH

- TOP 1: Bestätigung der Tagesordnung
- TOP 2: Verabschiedung des öffentlichen Teils des Protokolls der Sitzung vom 27.05.2024
- TOP 3: Berichte der Institutsdirektorin, Mitteilungen und Anfragen
- TOP 4: Verteilung von Restmitteln der Fakultät
- TOP 5: Bericht der Prüfungsausschussvorsitzenden
- TOP 6: Bericht der Frauenbeauftragten
- TOP 7: Sonstiges

NICHTÖFFENTLICH

- TOP 8: Verabschiedung des nicht-öffentlichen Teils des Protokolls der Sitzung vom 27.05.2024
- TOP 9: Lehraufträge Lehrbereich Klassische Archäologie
- TOP 10: Sonstiges

mit **6:0:0** Stimmen einstimmig angenommen.

TOP 2: Verabschiedung des öffentlichen Teils d. Protokolls vom 27.05.2024

Der öffentliche Teil des Protokolls der Institutsrats-Sitzung am **27.05.2024** wurde mit **6:0:0** Stimmen ohne Änderungen einstimmig angenommen.

TOP 3: Berichte der Institutsdirektion, Mitteilungen und Anfragen

Seit der letzten IR-Sitzung fanden zwei Sitzung des Fakultätsrates am 19.06.2024 und eine Sondersitzung am 10.06.2024 sowie eine Sitzung der Haushaltskommission am 12.06.2024 statt.

- Neues Sparprogramm des Berliner Senats: ‚Pauschale Minderausgaben‘ (PMA), wodurch Einsparungen im laufenden Haushalt erwirkt werden; Abgaben auch seitens der Universitäten erhoben. Da diese aus den Resten beglichen werden können, ergeben sich für dieses Jahr noch keine Auswirkung; Auswirkungen in den folgenden Jahren sind wohl aber zu erwarten.
- Planung des Haushaltes 2025: Verteilung erfolgt durch den gleichen Schlüssel wie dieses Jahr; Beschluss darüber erfolgt im Oktober; Zahlen werden im November bekannt; Planungssicherheit damit gegeben.

- Änderung bei der Bezahlung von Privatpersonen (Werkverträge, Lehraufträge; Reisekosten, Honorare): Angabe von Geburtsdatum und Deutsche Steuer-ID muss von nun an erforderlich; Dekanat bereitet Handreichung hierzu vor.
- Themenwoche ‚Gute Lehre‘ mit Verleihung des Preises der guten Lehre am 27.06.2024 (dies academicus)
- Fakultätspreis ‚Gute Lehre‘ Ausschreibung, Frist 18.10.2024
- Haushaltskommission: Beschluss über die Reste der Großgerätemittelzuweisung in Höhe von 120.000 € Rest: Bildung einer Reserve über 30.000 €, Verteilung der restlichen 90.000 € an die Institute nach LOM (weiteres hierzu unter TOP 4)

TOP 4: Verteilung von Restmitteln der Fakultät

Die Restmittel der Fakultät aus der Großgerätemittelzuweisung für das Jahr 2024 in Höhe von 2.038,02 € sollen in dem gewohnten Verteilungsschlüssel 50 % / 50 % auf die beiden Lehrbereiche AKNOA und Klassische Archäologie - und dann jeweils in den beiden Bereichen nochmals anteilig unter den jeweiligen Professuren aufgeteilt werden (AKNOA: auf 3 Professuren; Klassische Archäologie: 2 Professuren).

Der Institutsrat stimmt der Aufteilung der Restmittel mit **6:0:0** Stimmen zu.

TOP 5: Bericht der Prüfungsausschussvorsitzenden

Die Eigenständigkeitserklärung wurde in Bezug auf die Nutzung von KI überarbeitet. Das neue Formular findet man bereits auf der Website des Prüfungsbüros und wird von Frau Verbovsek per Mail versandt. Sie bittet um Rückmeldungen.

TOP 6: Bericht der Frauenbeauftragten

Über die Anträge zu den Frauenfördermitteln wurde entschieden und den Antragstellerinnen wurde die genehmigte Summe mitgeteilt. Frau Herzberg-Beiersdorf und Frau Heidenreich melden sich bei den Sekretariaten bezüglich ihrer Abwesenheit in den Semesterferien und der Vertretungen.

TOP 7: Sonstiges

Die kommende IR-Sitzung im Sommersemester 2024 finden nach vorheriger Emailankündigung bei Bedarf **um 14.00 Uhr** s.t. in Form eines **HU-Zoom-Meetings** **entweder am 15.07. oder 22.07.** statt. Sollte kein Bedarf bestehen, werden die Informationen per Mail lanciert.

gez. Prof. Dr. Susanne Muth
(Institutsdirektorin)