

Humboldt-Universität zu Berlin
Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät
Institut für Archäologie

Protokoll

der **Sitzung des Rates des Instituts für Archäologie** in Form eines HU-Zoom-Meetings am **26.06.2023**

Beginn: 14:00 Uhr

Ende: 15:50 Uhr

Anwesende (stimmberechtigt):

Leitung/Institutsdirektorin	Susanne Muth
Professor*innen	Susanne Muth Stephan G. Schmid Silvia Kutscher Alexandra Verbovsek
Wissenschaftliche Mitarbeiter*innen	Agnes Henning
Sonstige Mitarbeiter*innen	Antonia Weiße
Studierende	Hanna Koch

Entschuldigt:

Wissenschaftliche Mitarbeiter*innen	Kristina Hülk
-------------------------------------	---------------

Gäste (nicht stimmberechtigt)

Professor*innen	Frank Kammerzell
Studierende:	Christian Di Capua
Protokoll	Isabell Wardin

ÖFFENTLICH:

TOP 1: Bestätigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde in folgender Form:

ÖFFENTLICH

- TOP 1: Bestätigung der Tagesordnung
- TOP 2: Verabschiedung des öffentlichen Teils des Protokolls vom 05.06.2023
- TOP 3: Berichte der Institutsdirektorin, Mitteilungen und Anfragen
- TOP 4: Bericht der Prüfungsausschussvorsitzenden
- TOP 5: Bericht der Frauenbeauftragten
- TOP 6: Stand des Akkreditierungsverfahrens
- TOP 7: Sonstiges

NICHTÖFFENTLICH

- TOP 8: Verabschiedung des nicht-öffentlichen Teils des Protokolls vom 05.06.2023
- TOP 9: Laufzeit einer einer Professur für AKNOA zugeordneten WiMi-Stelle vor dem Hintergrund des Antrags zur Fortsetzung des SFB 1412
- TOP 10: Vergabe von unvergüteten Lehraufträgen für Erasmus für Zypern (Lehrgrabung)
- TOP 11: Vergabe eines unvergüteten Lehrauftrages für Erasmus für Süditalien (Lehrgrabung)
- TOP 12: Sonstiges

mit **6:0:0** Stimmen einstimmig angenommen.

TOP 2: Verabschiedung des öffentlichen Teils d. Protokolls vom 05.06.2023

Der öffentliche Teil des Protokolls der Institutsrats-Sitzung am **05.06.2023** wurde mit **6:0:0** Stimmen ohne Änderungen einstimmig angenommen.

TOP 3: Berichte der Institutsdirektion, Mitteilungen und Anfragen

Der Bericht rekurriert primär auf der GD-Sitzung am 14.6.2023 und der Fakultätsratssitzung am 21.6.2023.

(A) Haushaltsituation & -perspektiven

Die Planung des Haushaltes 2024 hat begonnen; die Universitätsleitung bemüht sich im Dialog mit dem politischen Senat, dass für den Haushalt 24 nicht wiederholt eine (nicht notwendige) volle Auslastung der Personalkosten angestrebt wird, damit der

Anteil der Sachmittel höher ausfallen kann. Die erwartete Erhöhung des Haushaltes um (nur) 5% wird wohl, so die Befürchtung, lediglich die infolge der Tarifierhöhungen gestiegenen Personalkosten ausgleichen; für 2024 wird daher ein ähnlich mageres Jahr wie 2023 erwartet.

Die Verteilung der Reservemittel der Fakultät auf die Institute soll Anfang Juli erfolgen; HHK & FR haben hierfür eine Aufteilung 50 % LOM / 50 % EA beschlossen.

(B) Struktur- und Entwicklungsplan 2023:

Die Struktur- und Entwicklungsplanung ist vorerst unterbrochen worden und wird als STEP 24 fortgesetzt. Grund hierfür ist die Erarbeitung einer neuen Vorlage, auf deren Basis die Planung vorgenommen werden soll.

(C) Planung von Lehraufträgen

Die Institute wurden gebeten, Lehraufträge aus Haushaltsmitteln für das akademische Jahr 23/24 zu melden; bei Planungen von Lehraufträgen ist zu bedenken, dass schon ab WS 23/24 eine Erhöhung der Kosten um 5% zu Buche schlägt.

(D) Hinweis auf Aktionswoche gegen sexualisierte Gewalt an der HUI vom 26.6. bis 1.7.; Info & Programm auf HU-Website: <https://frauenbeauftragte.hu-berlin.de/de/veranstaltungen/gegen-sex-diskriminierung/gegen-sexualisierte-diskriminierung-und-gewalt>

(E) Interne Forschungsevaluierung

Es wird ein neues Vorgehen der Forschungsevaluierung aller Fächer an der HU initiiert, um diese Beratung im Sinne einer Stärken- & Schwächenanalyse auf eine bessere Grundlage zu stellen. Alle Fächer/Institute sind mit Terminvorschlägen versehen worden, Bitte um Terminverschiebungen sind möglich. Das Institut für Archäologie ist unter den früheren Kohorten eingeplant (SS 24 - SS 25), auf Rat des Dekanats ist aufgrund der anvisierten strategischen Neukonzeption des Institutsprofils um eine Verschiebung des Termins gebeten worden.

(F) DFG-Fachkollegenwahl

Die Wahlen erfolgen im November 2023; die Institute sind gebeten, die Listen der wahlberechtigten Personen zu prüfen und ggf. Nachnennungen vorzunehmen. Die Listen sind angefragt

(G) BUA

Die Arbeit an der neuen Grand Challenge läuft, das Thema steht noch nicht fest; dabei ist eine veränderte Intention mit klarer Akzentuierung der Wissenschaftskommunikation angestrebt.

(H) Umgang mit KI/Chat GPT:

Die Position der HU zum Umgang mit KI/ChatGPT soll in ein Positionspapier als Leitlinie gefasst werden. Generell soll die Nutzung von KI erlaubt werden; die Richtlinie fokussiert sich vor allem auf Fragen der Prüfungen und Arbeitsleistungen. In diesem Zusammenhang soll ein neues Muster der Eigenständigkeitserklärungen entwickelt werden, das die Nutzung von KI explizit aufnimmt; das Muster soll Anfang Juli vorgelegt werden, damit es noch für das SS 23 genutzt werden kann.

(I) Campusmanagement-System

- HISinOne kommt Ende des Jahres
- Management für Prüfungen kommt erst später (Testphase 27-28; Erweiterung wohl erst Ende 29)

TOP 4: Bericht der Prüfungsausschussvorsitzenden

entfällt.

TOP 5: Bericht der Frauenbeauftragten

entfällt

TOP 6: Stand des Akkreditierungsverfahrens

Die Begehung des Instituts im Rahmen der Akkreditierung erfolgt am 28.6. 2023. Ein letzter vorbereitender Zoom-Termin mit der ZEVA (Akkreditierungsagentur) und der Stabsstelle Qualitätsmanagement diente letzten Feinabstimmungen und hat u.a. ergeben, dass seitens der Agentur nicht mit Problemen bei der Begehung und weiterführend beim Akkreditierungsverfahren gerechnet wird. Im Gespräch wird die generell hohe Qualität der Selbstberichte der HU lobend erwähnt.

TOP 7: Sonstiges

Die nächste **IR-Sitzung im Sommersemester 2023** findet um **14.00 Uhr s.t. in Form eines HU-Zoom-Meetings** an dem folgenden Termin statt:

17.07.2023

gez. Prof. Dr. Susanne Muth
(Institutsdirektorin)