

Humboldt-Universität zu Berlin
Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät
Institut für Archäologie

Protokoll

der **Sitzung des Rates des Instituts für Archäologie** in Form eines
HU-Zoom-Meetings am **15.05.2023**

Beginn: 14:00 Uhr

Ende: 16:40 Uhr

Anwesende (stimmberechtigt):

Leitung/Institutsdirektorin	Susanne Muth
Professor*innen	Susanne Muth Stephan G. Schmid Silvia Kutscher Alexandra Verbovsek
Wissenschaftliche Mitarbeiter*innen	Kristina Hülk
Sonstige Mitarbeiter*innen	Antonia Weiße
Studierende	Hanna Koch

Entschuldigt:

Professor*innen	Frank Kammerzell
Studierende	Christian Di Capua

Gäste (nicht stimmberechtigt)

Wissenschaftliche Mitarbeiter*innen	Agnes Henning
Sonstige Mitarbeiter*innen	Karin Lippold

Protokoll	Isabell Wardin
-----------	----------------

ÖFFENTLICH:

TOP 1: Bestätigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde in folgender Form:

ÖFFENTLICH

- TOP 1: Bestätigung der Tagesordnung
- TOP 2: Verabschiedung des öffentlichen Teils des Protokolls vom 13.02.2023
- TOP 3: Berichte der Institutsdirektorin, Mitteilungen und Anfragen
- TOP 4: Begehung der Unfallkasse
- TOP 5: Haushalt 2023
- TOP 6: Bericht der Prüfungsausschussvorsitzenden
- TOP 7: Bericht der Frauenbeauftragten
- TOP 8: Stand des Akkreditierungsverfahrens
- TOP 9: Sonstiges

NICHTÖFFENTLICH

- TOP 10: Verabschiedung des nicht-öffentlichen Teils des Protokolls vom 13.02.2023
- TOP 11: Sonstiges

mit **6:0:0** Stimmen einstimmig angenommen.

TOP 2: Verabschiedung des öffentlichen Teils d. Protokolls vom 13.02.2023

Der öffentliche Teil des Protokolls der Institutsrats-Sitzung am **13.02.2023** wurde mit **6:0:0** Stimmen ohne Änderungen einstimmig angenommen.

TOP 3: Berichte der Institutsdirektion, Mitteilungen und Anfragen

Seit der letzten IR-Sitzung fanden drei Fakultätsratssitzungen am 15.2.2023, 15.3.2023 und 26.4.2023, ferner eine GD-Sitzung am 28.3.2023 und zwei Sitzungen der Haushaltskommission am 28.3.2023 und 18.4.2023 statt. Die zentralen Berichtspunkte werden zusammengefasst.

- Konstituierung des neuen Fakultätsrates und die Wahl des neuen Dekanats in der Sitzung vom 15.02.2023. Neue Dekanin ist Prof. Dr. Claudia Becker, Prodekanin für Studium & Lehre Prof. Dr. Silvia Kutscher, Prodekanin für Forschung und Internationales Prof. Dr. Silvia von Steinsdorff.

- Novelle zum BerlHG: Eine Verlängerung der Frist für Postdoc-Einstellungen über den 30.9.23 hinaus wird erwartet, entsprechende Beschlüsse bleiben abzuwarten. Im Zuge der Diskussion um BerlHG wurde an der HU eine neue Stabsstelle ‚Chancengleichheit‘ im Präsidialbereich eingerichtet, in der das Thema ‚Diversität‘ und Antidiskriminierung als Kernaufgabe verankert und gleichzeitig auch andere Fragen der Chancengleichheit mitberücksichtigt werden sollen.
- Struktur- und Entwicklungsplan 2023: Gespräche zwischen Universitätsleitung & Dekanat laufen, Gespräche zwischen Dekanat und Institute stehen an; für Juli ist im AS die erste Lesung des Struktur- und Entwicklungsplans angestrebt, damit Ende des Jahres der Struktur- und Entwicklungsplan beschlossen ist. Wichtige Punkte sind dabei zB das Verhältnis WiMiLehre und DauerWiMi sowie die Neustrukturierung der Sekretariate.
- Klimaschutzkonzept für die HU am 14.2.23 vom AS verabschiedet; darin verpflichtet sich die HU, bis 2035 entsprechende Klimaschutzmaßnahmen umzusetzen.
- Energiesparmaßnahmen: bleiben weiter bestehen.
- Missstände bei der Barrierefreiheit an der HU: Das Präsidium nimmt sich des Themas prioritär an.
- Angebot für eine psychosoziale Beratung auf die Gruppe der Mitarbeiter:innen ausgeweitet.
- Umgang mit ChatGPT / KI-Technologien: Ende des SS / Anfang des WS sollen alle laufenden Diskussionen zusammengeführt werden, als Grundlage für die Verabschiedung einer generellen Stellungnahme, wie die HU sich im Umgang mit KI positionieren wird. Hierzu hat auch das Studiendekanat der KSBF ein Entwurfpaper zu den Bedarfen der KSBF für eine HU-weite Haltung und Leitlinie zum Umgang mit KI-Technologien versandt, um dessen Diskussion in den Instituten gebeten wird. Für die laufende Lehre wird empfohlen, aktiv mit den Studierenden das Thema zu diskutieren. Dabei gilt darauf hinzuweisen, dass die Nutzung von KI in Arbeiten ebenso zitiert werden muss wie die Nutzung anderer Quellen; die Selbstständigkeitserklärung fasst die Nutzung von KI-Technik mit ein. Generell wird empfohlen, in den LV auf den angemessenen Umgang mit KI hinzuweisen und angesichts der Unzuverlässigkeit in den geisteswissenschaftlichen Themen zu raten, die Anwendung von KI zu unterlassen.
- Projektvorstellung BeCOIL-Initiative an der HU: Collaborative Online International Learning (COIL) will neue Möglichkeiten schaffen, um die Internationalisierung der Curricula voranzutreiben und die globalen Kompetenzen durch kollaborative Projekte für alle Studierenden und Lehrenden zugänglich zu machen, ohne Berlin verlassen zu müssen. Das Projekt richtet sich vor allem auch an Studierende, die aus persönlichen oder wirtschaftlichen Gründen nicht an den klassischen Austauschprogrammen teilnehmen können. Weitere Informationen: Website: <https://hu.berlin/COIL>
- Haushalt 2023: Das Haushaltsjahr 2023 ist geprägt von Mangelverwaltung; da auf Seiten der Personalmittel keine Reduktion erfolgte, wiegen die Kürzungen in den Sachmitteln umso schwerer. Die angespannte Lage zeigt, dass grundlegende Diskussionen um die Definitionen und Gewichtungen der verschiedenen Kriterien (leistungsbezogene Mittel, Drittmittelstatistik, Lehrleistungen) sowie die Berücksichtigung der Diversität der verschiedenen Fächer und Institute dringend erforderlich sind, um ein zukunftsweisendes Modell der Verteilung der Mittel zu etablieren. Die Dekanate sind im Dialog mit

dem Präsidium.

Die von der HHK vorgeschlagenen Verteilungen der verschiedenen Mittel wurde vom Fakultätsrat am 26.4.2023 beschlossen. Bei dem Etat für 2023 wurde ein Verteilungsschlüssel LOM 90% - EA 10% gewählt; für die Reste aus 2022 ein Verteilungsschlüssel LOM 70% - EA 30%. Über die interne Verteilung der an die Institute verteilten Mittel muss der Institutsrat in der heutigen Sitzung beschließen (s. TOP 5).

TOP 5: Haushalt 2023 (vorgezogen)

Die Gesamtsumme von 23.700,23 € setzt sich aus LOM, EA/Drittmittelstatistik und Resten aus 2022 zusammen; hinzu kommt eine Sonderzuweisung für die Sammlung des Winckelmann-Instituts. Nach Abzug der festgebundenen Mittel verbleiben 21.782,93€, über deren Verteilung im Institut diskutiert und beschlossen wird. Vorgeschlagen wird für den Haushalt 2023 der gewohnte Verteilungsschlüssel 50 % / 50 % auf die beiden Bereiche AKNOA und Klassische Archäologie - und dann jeweils in den beiden Bereichen nochmals anteilig unter den jeweiligen Professuren aufgeteilt werden.

Der Institutsrat stimmt der **Aufteilung der Haushaltsmittel 2023** mit **7:0:0 Stimmen** zu.

TOP 4: Begehung der Unfallkasse

Frau Muth berichtet über die Begehung des Institutes durch die Unfallkasse Berlin, im Rahmen einer generellen Prüfung des Arbeits-, Gesundheits- und des Umweltschutzes an der Humboldt-Universität zu Berlin. Die Begehung war insofern hilfreich, da sie nochmals mehr für die Aufgaben und Pflichten der Führungskräfte bei der Organisation des Arbeits- und Gesundheitsschutz, wie sie im amtlichen Mitteilungsblatt der Humboldt-Universität zu Berlin Nr. 32/2010 vom 30. Juni 2010 veröffentlicht wurden, sensibilisierte. Einzelne Misstände in verschiedenen Räumlichkeiten des Institutes sowie des Hauptgebäudes wurden dabei benannt, deren Verbesserung zeitnah angegangen wird. Alle Führungskräfte und Mitarbeitenden des Institutes wurden durch separate Schreiben über die anstehenden Maßnahmen der Unterweisungen sowie der Gefährdungsbeurteilungen informiert. In beiden Bereichen wird die Aktualisierung des Büromobiliars geprüft und erforderliche Anschaffungen benannt, deren Umsetzung ebenfalls zeitnah angegangen wird.

In diesem Kontext wurden einzelne Personen mit besonderen Aufgaben benannt und vom IR beschlossen (unter Dank für die jeweilige Bereiterklärung):

- Sicherheitsbeauftragte: Marco Dehner und Karin Lippold
- Brandschutzhelfer:innen: Agnes Henning und Nora Shalaby
- Ersthelfer:innen: Antonia Weisse, Anne Grischek, Daliah Wolf und Hanna Koch

Die Benennung der Sicherheitsbeauftragten, Brandschutzhelfer:innen und Ersthelfer:innen wurde mit **7:0:0 Stimmen** ohne Änderungen einstimmig angenommen.

TOP 6: Bericht der Prüfungsausschussvorsitzenden

Frau Verbovsek berichtet, dass es den Studierenden nun möglich ist, sich gleichzeitig im ersten und zweiten Prüfungszeitraum anzumelden. Es darf nicht mehr kommuniziert werden, dass der erste Prüfungszeitraum verbindlich ist. Eine Auswahl des zweiten Prüfungszeitraums kann ohne besonderen Grund erfolgen. Frau Verbovsek reicht das Protokoll der Sitzung des Prüfungsausschusses nach.

TOP 7: Bericht der Frauenbeauftragten

entfällt

TOP 8: Stand des Akkreditierungsverfahrens

Herr Kammerzell und Herr Schmid berichten vom aktuellen Stand des Verfahrens. Der Selbstbericht ist fristgerecht eingereicht worden. Es wird vermutlich einen Vortermine vor der offiziellen Begehung im Laufe des Junis geben. Die offizielle Begehung findet voraussichtlich an einem der folgenden Termine statt: 20./21./22.06. oder 27./28./29.06. oder 4./5./6.07. (jeweils Di./Mi./Do.).

TOP 9: Sonstiges

Die **IR-Sitzungen im Sommersemester 2023** finden jeweils um **14.00 Uhr s.t. in Form eines HU-Zoom-Meetings** an folgenden Terminen statt:

05.06.2023

26.06.2023

17.07.2023

gez. Prof. Dr. Susanne Muth
(Institutsdirektorin)